

**ISTANZA DI CERTIFICAZIONE DEL PROVVEDIMENTO DI DISTACCO**

**Spett.le**  
**Commissione di certificazione,**  
**conciliazione ed arbitrato**

c/o Consiglio Provinciale  
 Ordine Consulenti del Lavoro  
 di Benevento  
 Piazza Orsini n.14  
 Cap. 82100 – Benevento (BN)  
 Tel. 0824-21485  
 P.E.C:ordine.benevento@consulentidellavoropec.it  
 E-Mail: info@consulentidellavorobn.it

**Oggetto: istanza di certificazione<sup>1</sup>, ai sensi e per gli effetti degli artt.75 e segg. D.Lgs. 276/2003 e successive modifiche ed integrazioni, e del Regolamento del Consiglio nazionale dell'Ordine dei Consulenti del lavoro (delibera n. 249 del 24/03/2011).**

Noi sottoscritti:

1) Sig. ...., nato a ....., Prov. ...., il ..... cod. fisc. ...., in qualità di<sup>2</sup> ..... del distaccante<sup>3</sup> ..... cod. fisc. .... partita Iva ..... con sede a ....., cap. ...., in via ..... e tel. ...., Fax ..... indirizzo e-mail per le comunicazioni: .....

e

2) Sig. ...., nato a ....., Prov. ...., il ..... cod. fisc. ...., in qualità di<sup>2</sup> ..... del distaccatario<sup>3</sup> ..... cod. fisc. .... partita Iva ..... con sede a ....., cap. ...., in via ..... e tel. ...., Fax ..... indirizzo e-mail per le comunicazioni: .....

consapevoli dei contenuti del regolamento della intestata Commissione di certificazione (consultabile all'indirizzo [www.consulentidellavoro.it](http://www.consulentidellavoro.it)), del quale dichiarano di avere preso visione e di impegnarsi al pieno rispetto,

**chiediamo**

la certificazione dell'allegato accordo di distacco stipulato in data \_\_\_\_\_/che abbiamo intenzione di stipulare e per il quale l'interesse del distaccante consiste in<sup>4</sup>....., con svolgimento delle prestazioni lavorative presso<sup>5</sup> ..... luogo nella disponibilità giuridica del distaccatario e sito in ..... per una durata complessiva di ..... dal ..... al ..... secondo le condizioni che sono dettagliatamente indicate nello stesso, previo esame ed eventuale

<sup>1</sup> L'istanza può essere presentata a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, posta certificata (pec) o consegnata a mano presso la segreteria della Commissione di certificazione del Consiglio provinciale.

<sup>2</sup> Titolare, legale rappresentante, responsabile, ecc.

<sup>3</sup> Indicare la ragione sociale o la denominazione completa.

<sup>4</sup> Indicare sinteticamente l'interesse del distaccante.

<sup>5</sup> Indicare il luogo nel quale sono/verranno distaccati i lavoratori

modifica e/o integrazione della documentazione che si allega (o che verrà successivamente depositata su richiesta dell'Organo collegiale), nonché previa audizione di entrambe le parti istanti, ai fini degli effetti:

civili  amministrativi  previdenziali  fiscali

A tal fine allegano l'originale dell'accordo di distacco (o impegno di accordo di distacco) sottoscritto dalle parti.

Dichiarano, ai sensi dell'art. 7 comma 6 lett.e) del Regolamento (barrare quella fra le ipotesi sotto indicate che in concreto ricorrono):

- a)
- di non aver presentato altre istanze di certificazione del medesimo accordo di distacco;
- di avere presentato precedente (o contestuale) istanza di certificazione del medesimo accordo di distacco alla commissione istituita presso<sup>6</sup> ..... di ..... col seguente esito ..... di cui produciamo copia integrale.
- b)
- non vi sono procedimenti ispettivi pendenti, riguardanti il personale in distacco di cui alla presente istanza;
- sono stati emessi precedenti provvedimenti ispettivi sulla medesima istanza (allegare copia del provvedimento).

Dichiariamo che le ragioni (tecniche, organizzative, produttive o sostitutive) poste a fondamento dell'accordo sono dettagliatamente le seguenti:<sup>7</sup> .....

*Alle presenti dichiarazioni si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 ("Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa"), con particolare riferimento agli artt. 47 ("Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà") e 76 (Norme penali), in virtù delle quali, nello specifico, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495 e 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia.*

..... li .....

Firma del distaccante 1)	Firma del distaccatario 2)

**Informativa ai sensi del D.lgs. n. 196 del 2003.** I dati personali contenuti nel presente modulo sono trattati da questa Commissione al fine di adempiere a tutti gli obblighi cui per legge è tenuta, nonché per finalità statistiche e di studio e ricerca. Tali dati saranno trattati nel rispetto degli artt. 19-22 D.lgs. n.196 del 2003. Essi saranno, in particolare, raccolti e conservati dagli incaricati ed eventualmente comunicati ai soli soggetti pubblici previsti dalla legge, i quali, per lo svolgimento delle rispettive funzioni istituzionali, ne facciano richiesta. Ai sensi del comma 4 art.18 D.lgs. n.196 del 2003 i soggetti pubblici non devono richiedere il consenso dell'interessato per il trattamento dei dati personali. Titolare del trattamento è Il Consiglio provinciale dell'Ordine dei Consulenti del lavoro di .....

Incaricati del trattamento dei dati personali sono tutti i membri della Commissione di certificazione (i cui riferimenti sono indicati sul sito .....).L'interessato ha diritto di accesso ai propri dati, e dispone di ogni altro diritto previsto dall'art.7 D.lgs. n.196 del 2003

..... li .....

Firma del distaccante 1)	Firma del distaccatario 2)

**Documenti allegati:**

<sup>6</sup> Indicare l'ente, fra quelli abilitati alla certificazione, presso il quale è stato presentato il contratto da certificare.

<sup>7</sup> Compilare solo nel caso in cui il lavoratore distaccato sia inviato in un'unità produttiva sita a più di 50 km da quella in cui il lavoratore è adibito.

- *Accordo di distacco (o impegno di accordo) debitamente sottoscritto da certificare in triplice originale oppure copia del contratto che si intende sottoscrivere;*
- *Fotocopia del documento d'identità dei firmatari della presente istanza;*
- *Ricevuta o fotocopia del versamento a titolo di rimborso spese/diritti di segreteria.*